



LA MJC CLAL RECRUTE !

ANIMATEUR.TRICE SOCIOCULTUREL.LE REFERENT EDUCATION ET INITIATIVES DES HABITANTS



Contexte

La MJC CLAL a pour objet de « prendre conscience de leurs aptitudes, de développer leur personnalité et de se préparer à être et devenir les citoyens [...] coordonne une action éducative, récréative, sportive, culturelle et civique ; elle assure d'une façon plus générale le développement de l'Éducation Populaire permanente [...]; elle assure par ailleurs la formation des animateurs ». Avec ce bien commun comme guide, la MJC voit son quartier évoluer depuis 30 ans. En effet, la construction du nouveau quartier Marne-Soleil prévoit une augmentation significative de la population par l'apparition de nombreuses résidences et de groupes scolaires. Ce mouvement encourage la MJC CLAL à poursuivre dans sa dynamique de développement, déjà débutée depuis son premier agrément d'Espèce de Vie Sociale en 2015.

En décembre 2020, la MJC CLAL a pris la gestion de la nouvelle Maison des Habitants de Chemin Long. Cela encourage vivement les bénévoles et les salariés à investir ses nouveaux murs pour (re)découvrir une identité avec ses nouveaux locaux et faire de cette maison des habitants : une maison des jeunes, des moins jeunes, des familles et de toutes les cultures. Nous recherchons donc un(e) collaborateur(ice) motivé(e) pour faire vivre les valeurs de l'éducation populaire.

Placé(e) sous l'autorité de la direction, il(elle) assiste celle-ci dans la mise en œuvre projet global de la MJC CLAL notamment dans la coordination et la mise en place en place des activités sur les temps péri et extrascolaire, et accompagnent la réalisation des projets d'habitants.

II/Elle est responsable de :

- la conduite des actions parentalités et du contrat local d'accompagnement à la scolarité
- l'animation de collectifs d'habitants
- la coordination de l'accueil collectif des mineurs en alternance, dans le respect de la réglementation en vigueur, des normes d'encadrement, de sécurité, des procédures administratives, techniques et financières des différents accueils
- l'état et du rangement du matériel, des équipement mobilisés dans le cadre de ses missions et activités

II/Elle contribue :

- à l'évolution du projet global de la MJC CLAL (travail d'équipe)
- au développement du lien social et à la prévention des risques d'exclusion
- à la mobilisation et à l'animation de collectifs participatifs (salariés, bénévoles, partenaires, habitants)
- à analyser les besoins du territoire, ses ressources et évaluer la pertinence des actions
- à la mise en place du projet, au développement du travail transversal avec l'ensemble des équipes bénévoles et salariés en appui de la direction
- à la mise en œuvre du projet éducatif
- à développer des partenariats avec les différentes institutions et acteurs locaux
- à l'animation de la vie associative
- à la recherche de subventions ou autres ressources financières

- à la production de documents de synthèse (diagnostic, agrément, rapports d'activités)
- au bon accueil des publics
- à la communication et la valorisation de nos actions auprès du public
- à renforcer le pouvoir d'agir des différents publics
- à la cohérence et la transversalité des actions et publics au sein de l'association
- à renforcer les liens intergénérationnels

Missions :

- Concevoir et mettre en œuvre le contrat local d'accompagnement à la scolarité à l'échelle des territoires d'intervention de la MJC CLAL
- Développer des actions d'accompagnement à la parentalité
- Diriger l'accueil extrascolaire en alternance (ALSH et sortie) auprès du public enfance
- Suivre et analyser les données d'activité et proposer des axes d'évolution
- Etre l'interlocuteur référent des institutions concernées (notamment CAF, conseil départemental...)
- Participer à la définition d'un projet associatif
- Développer et animer des partenariats
- Accompagner les projets portés par les habitants
- Coordonner des manifestations de quartier

En contact avec le public mais aussi avec l'ensemble de l'équipe, il (elle) participe comme tous à l'accueil et la bienveillance qui est de mise au sein de l'association et dans ce cadre il (elle) est tenu(e) à une obligation de discrétion.

Activités occasionnelles : Il (elle) pourra être sollicité(e) par la direction, au même titre que ses collègues, pour différentes tâches inhérentes au bon fonctionnement de la MJC (y compris conduite de véhicule) selon les nécessités de service.

Compétences requises

Formation BPJEPS avec expériences
DEJEPS
DUT Carrières Sociales
Licence Professionnelle Coordination de Projet

Expérience dans l'animation de projets socioculturels idéalement dans l'accompagnement à la scolarité, la parentalité et le pouvoir d'agir des habitants

PERMIS B

Aptitudes

Bonne connaissance de l'action socioculturelle et sociale
Conduite de projet coopératif
Savoir-être relationnel
Capacité d'analyse et aisance rédactionnelle
Travail coopératif et transversal avec l'équipe de bénévoles et salariés

Conditions

Convention Collective ECLAT Groupe D (classification avant avenant 182)
CDI 35 heures
Prise de poste à partir du 01 février 2022
Indice de base : 300 + reprise d'ancienneté
Mutuelle d'entreprise

Dossier de candidature avant le 04 janvier 2022 avant 12h00

Jury de recrutement prévue le 10 janvier 2022

**Lettre de motivation et CV détaillé à envoyer
A l'attention du directeur à direction@mjcclal.fr
Contact : Txomin Olazabal, Directeur 0687596067**